



STANOVY DOBROVOLNÉHO SVAZKU OBCÍ MIKROREGION KRNOVSKO

Článek I.

Základní ustanovení

- 1) Dobrovolný svazek obcí s názvem Mikroregion Krnovsko (dále v textu jako „svazek“) byl založen smlouvou ve smyslu § 49 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (dále v textu jako „zákon o obcích“), ve znění pozdějších předpisů. Smlouva o založení dobrovolného svazku obcí byla mezi zakládajícími členy uzavřena dne 7.10.2003.
- 2) Svazek je zapsán v souladu s ustanovením §49 odst. 3 zákona o obcích v rejstříku dobrovolných svazků obcí, který vede Krajský úřad Moravskoslezského kraje, a je založen na dobu neurčitou.
- 3) Toto znění stanov v plném rozsahu nahrazuje znění stanov ze dne 17.12.2015 ve znění všech jejich dodatků.

Článek II.

Název, sídlo a základní informace

- 1) Název svazku obcí je: „**Mikroregion Krnovsko**“.
- 2) Sídlem svazku obcí je Hlavní náměstí 1, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov.
- 3) IČ svazku obcí je 71195530.
- 4) Svazek je samostatnou právnickou osobou odpovídající svým majetkem za své jednání a své dluhy.
- 5) Svazek neodpovídá za dluhy svých členů ani jiných subjektů.

Článek III.

Členové svazku

- 1) Členové tvořící dobrovolný svazek obcí jsou:

- | | |
|---|--|
| 1. Obec Bohušov
Bohušov č.p. 15
793 98 | 2. Obec Brantice
Brantice č.p. 121
793 93 |
| 3. Obec Býkov - Láryšov
Býkov – Láryšov č.p. 68
794 01 | 4. Obec Čaková
Čaková č.p. 101
793 16 |
| 5. Obec Dívčí Hrad
Dívčí Hrad č.p. 64
793 99 | 6. Obec Heřmanovice
Heřmanovice č.p. 131
793 74 |

- | | | | |
|-----|--|-----|--|
| 7. | Obec Hlinka
Hlinka č.p. 25
793 99 | 8. | Obec Holčovice
Holčovice č.p. 44
793 71 |
| 9. | Obec Hošťálkovy
Hošťálkovy č.p. 77
793 81 | 10. | Město Janov
Janov č.p. 53
793 84 |
| 11. | Obec Jindřichov
Jindřichov č.p. 57
793 83 | 12. | Obec Krasov
Krasov č.p. 29
793 94 |
| 13. | Město Krnov
Hlavní nám. 1
794 01 | 14. | Obec Lichnov
Lichnov č.p. 42
793 15 |
| 15. | Obec Liptaň
Liptaň č.p. 149
793 96 | 16. | Město Město Albrechtice
Nám. ČSA 10
793 95 |
| 17. | Obec Osoblaha
Na Náměstí 106
793 99 | 18. | Obec Petrovice
Petrovice č.p. 34
793 84 |
| 19. | Obec Rusín
Rusín č.p. 53
793 97 | 20. | Obec Slezské Pavlovice
Slezské Pavlovice č.p. 16
793 99 |
| 21. | Obec Slezské Rudoltice
Slezské Rudoltice č.p. 85
793 97 | 22. | Obec Třemešná
Třemešná č.p. 304
793 82 |
| 23. | Obec Úvalno
Úvalno č.p. 58
793 91 | 24. | Obec Vysoká
Vysoká č.p. 90
793 99 |
| 25. | Obec Zátor
Zátor č.p. 107
793 16 | | |

2) Členy svazku mohou být pouze obce.

Článek IV. Předmět činnosti

- 1) Svazek je založen za účelem ochrany a prosazování společných zájmů členských obcí a předmětem jeho činnosti jsou činnosti uvedené v ustanovení §50 odst. 1 zákona o obcích, především pak realizace strategického plánu trvale udržitelného rozvoje regionu svazku obcí a dalších aktivit v oblasti ekonomického rozvoje, rozvoje venkova, kvality života, rozvoje cestovního ruchu, rozvíjení kulturních a historických hodnot regionu, ochrany životního prostředí, propagace regionu a vytváření příznivých vnitřních a vnějších vztahů.
- 2) Svazek může vyvíjet i aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členů svazku; povinnost svazku, aby i tyto aktivity byly v souladu s účelem svazku, tím zůstává nedotčena.

- 3) Svazek může vedle své hlavní činnosti vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti; to však pouze za podmínky, že jejím účelem je podpora hlavní činnosti svazku anebo hospodárné využívání majetku svazku.
- 4) Svazek obcí může vykonávat pro své členské obce a jejich příspěvkové organizace výkon funkce tzv. „Pověřence pro ochranu osobních údajů“ v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, a to prostřednictvím zřízené pracovní pozice pověřence. Konkrétní obsah pracovní pozice pověřence bude vymezen samostatnou pracovní smlouvou uzavřenou mezi pověřencem a svazkem obcí.
- 5) Svazek vyvíjí svou činnost především v rámci regionu, jež je tvořen geografickou oblastí vymezenou katastrálním územím členských obcí.

Článek V.

Orgány svazku obcí, jednání a podepisování za svazek obcí

- 1) Orgány svazku obcí jsou:
 1. **valná hromada**
 2. **správní rada**
 3. **předseda a místopředsedové svazku obcí**
 4. **revizní komise**
- 2) Svazek obcí navenek zastupuje předseda, případně některý z místopředsedů svazku obcí.

1. VALNÁ HROMADA

- 1.1 Valná hromada je nejvyšším orgánem svazku. Právo účastnit se valné hromady a rozhodovat o záležitostech spadajících do její působnosti mají všechny členské obce svazku.
- 1.2 Na zasedáních valné hromady zastupuje členskou obec starosta nebo místostarosta členské obce. Každý člen má na zasedáních valné hromady jednoho zástupce.
- 1.3 Do působnosti valné hromady patří zejména:
 - a) rozhodování o koncepci činnosti svazku a jejich zásadních změnách,
 - b) schvalování stanov svazku a jejich změn,
 - c) schvalování rozpočtu, plánu činností na každý kalendářní rok, závěrečného účtu a účetní závěrky svazku, a dále přezkum hospodaření svazku a projednání zprávy správní rady a revizní komise o činnosti svazku, jakož i schvalování právních jednání svazku v hodnotě převyšující 500.000,- Kč,
 - d) rozhodování o zřízení peněžních fondů a stanovení pravidel jejich čerpání,
 - e) rozhodování o pravidlech pro rozdělení zisku a úhrady ztráty svazku,
 - f) volba členů správní rady, předsedy, místopředsedů a dalších členů orgánů svazku a jejich odvolání z funkce,
 - g) rozhodování o zřizování a rušení komisí jako poradních orgánů, volba předsedů a dalších členů jednotlivých komisí a jejich odvolávání z funkce,
 - h) rozhodování o vyplácení odměn voleným členům orgánů svazku, případně o stanovení jejich výše a způsobu vyplácení,
 - i) rozhodování o založení nebo rušení právnických osob, o účasti svazku v již založených právnických osobách a o delegaci zástupců svazku do orgánů těchto právnických osob,
 - j) rozhodování o přijetí a vyloučení členů svazku,
 - k) svěření části majetku do správy jiného subjektu, avšak pouze pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch svazku,
 - l) rozhodování o sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení svazku,
 - m) rozhodování o výši a termínu splatnosti vstupních i ročních členských příspěvků, jakož i rozhodování o mimořádných členských příspěvcích,
 - n) rozhodování o nabytí a převodu nemovitých věcí, jakož i rozhodování o zcizení a zatížení nemovitých věcí ve vlastnictví svazku,

- o) jmenování likvidátora, stanovení výše jeho odměny a způsob její výplaty,
 - p) rozhodování o uložení úkolů jednotlivým orgánům svazku,
 - q) rozhodování o dalších záležitostech svazku, které si valná hromada vyhradí.
- 1.4 Valná hromada se schází podle potřeby, nejméně však 2x za rok. Zasedání valné hromady svolává a zpravidla řídí předseda. Pozvánka na zasedání valné hromady spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům svazku minimálně 10 dní před konáním zasedání. Nejpozději ve stejné lhůtě předseda zveřejní pozvánku na zasedání valné hromady na internetových stránkách svazku.
- 1.5 Předseda je povinen svolat zasedání valné hromady, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů svazku nebo předseda revizní komise, a to do 15 dnů ode dne, kdy mu byla taková žádost doručena. Nesvolá-li předseda zasedání valné hromady v této lhůtě, učiní tak do 7 dnů místopředseda, popřípadě jiný člen valné hromady, a to na náklady svazku. Není-li předsedy, doručuje se žádost o svolání valné hromady místopředsedovi, není-li ani místopředsedy, doručuje se žádost všem členům správní rady.
- 1.6 Návrh programu jednání valné hromady zpracovává a valné hromadě předkládá předseda svazku.
- 1.7 Zasedání valné hromady svazku je veřejné.
- 1.8 Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání valné hromady mají jednotliví členové a orgány svazku.
- 1.9 Valná hromada je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů svazku.
- 1.10 K platnému usnesení valné hromady je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů svazku. K platnému usnesení valné hromady o schválení či změně stanov dle čl. V. odst. 2) bod 1.3. písm. b) (v souladu s §50 odst. 3 zákona o obcích), jakož i pro rozhodnutí o přistoupení nového člena a vyloučení člena svazku dle čl. V. odst. 2) bod 1.3. písm. j) a zrušení svazku dle čl. V. odst. 2) bod 1.3. písm. l), je vždy třeba souhlasu alespoň dvoutřetinové většiny všech hlasů členských obcí. K platnému usnesení valné hromady o rozhodování o výši a termínu splatnosti vstupních i ročních členských příspěvků, jakož i rozhodování o mimořádných členských příspěvcích dle čl. V. odst. 2) bod 1.3. písm. m), je vždy třeba souhlasu všech přítomných členů svazku.
- 1.11 Není-li valná hromada usnášeníschopná, ukončí předseda zasedání valné hromady a pořídí o tom zápis. Předseda následně svolá náhradní valnou hromadu se shodným programem, a to písemnou pozvánkou rozeslanou členům svazku nejpozději do 7 dnů ode dne, na který byla svolána původní valná hromada. Náhradní valná hromada se musí konat nejpozději do 14 dnů ode dne, na který byla svolána původní valná hromada. Nesvolá-li náhradní valnou hromadu předseda, je tak oprávněn učinit místopředseda anebo kterýkoli z členů svazku.
- 1.12 Náhradní valná hromada je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů svazku. K přijetí usnesení náhradní valnou hromadou (vyjma rozhodování o otázkách výslovně uvedených pod bodem 1.10. věty druhé a věty třetí) postačuje souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů svazku. Na zasedání náhradní valné hromady nemůže být zařazen nový bod programu.
- 1.13 O průběhu zasedání valné hromady se pořizuje zápis, který podepisuje předseda nebo místopředseda a určení ověřovatelé. Ověřovatelé zápisu jsou voleni vždy na začátku zasedání valné hromady, přičemž návrh na ověřovatele předkládá předseda. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů svazku, schválený pořad jednání valné hromady, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
- 1.14 Zápis o průběhu zasedání valné hromady musí být pořízen do 15 dnů po skončení valné hromady a musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle svazku. Zápis v elektronické podobě bude rozeslán všem členům svazku nejpozději do 10 dní od jeho pořízení.
- 1.15 Člen, který se zúčastnil valné hromady, může proti zápisu ze zasedání podat námitky, a to ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena svazku proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání valné hromady.
- 1.16 Valná hromada může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

2. SPRÁVNÍ RADA

- 2.1. Správní rada je výkonným orgánem svazku. Má 9 členů a skládá se z předsedy svazku, dvou místopředsedů svazku a dalších šesti členů, kteří jsou voleni z řad starostů či místostarostů členských obcí a kteří jsou voleni na dobu určitou – na dobu 4 let. Opakované zvolení je možné.
- 2.2. Funkce člena správní rady je neslučitelná s výkonem funkce člena jiného orgánu svazku, s výjimkou předsedy a místopředsedů, kteří jsou zároveň členy správní rady. Člen správní rady vykonává funkci vždy osobně. Fyzická osoba, která je členem rady, musí být plně svéprávná a bezúhonná.
- 2.3. Do působnosti správní rady patří zejména:
- a) zabezpečení plnění valnou hromadou přijatých usnesení,

- b) provádění analýzy získaných poznatků, zpracovávání podnětů a příprava návrhů na opatření,
 - c) zabezpečení řádného hospodaření svazku podle schváleného rozpočtu, provádění rozpočtových opatření v rozsahu stanoveném valnou hromadou,
 - d) sestavování rozpočtu, plánu činností svazku na každý kalendářní rok a jejich předkládání ke schválení na zasedání valné hromady,
 - e) schvalování právních jednání svazku do hodnoty nepřevyšující 500.000,- Kč,
 - f) schvalování nájemních smluv, pachtů a smluv o výpůjčce,
 - g) předkládání výroční zprávy o činnosti a hospodaření svazku a účetní závěrky na zasedání valné hromady,
 - h) schvalování interních organizačních norem svazku,
 - i) plnění úkolů uložených valnou hromadou,
 - j) zřizování a rušení pracovních pozic či pracovních skupin jako poradních orgánů správní rady, jmenování a odvolávání jejich členů.
 - k) rozhodování v dalších záležitostech, které si rada vyhradí, pokud nespádají do působnosti valné hromady.
- 2.4. Správní rada se schází dle potřeb, nejméně však 1x za dva měsíce. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných. Hlasovací právo členů správní rady je rovné.
- 2.5. Členství ve správní radě zaniká:
- a) uplynutím funkčního období,
 - b) odvoláním člena správní rady valnou hromadou,
 - c) vzdáním se funkce,
 - d) úmrtím člena správní rady,
 - e) zánikem svazku nebo správní rady.
- 2.6. Je-li předseda nebo místopředseda odvolán z funkce nebo se této funkce vzdal, přestává být současně i členem správní rady.
- 2.7. V případě zániku funkce člena správní rady zvolí valná hromada nejpozději do 2 měsíců od zániku této funkce na uvolněné místo nového člena správní rady.
- 2.8. Poklesne-li v průběhu funkčního období počet členů správní rady svazku pod 5 a na nejbližším zasedání valné hromady nebude doplněn alespoň na 5 členů, vykonává od tohoto okamžiku její pravomoc valná hromada. Tímto však nezaniká funkce člena správní rady zbylým členům.
- 2.9. Uplyne-li doba, na kterou byl člen správní rady zvolen, zůstává člen správní rady ve funkci do doby zvolení nového člena.
- 2.10. Schůzi správní rady svolává a zpravidla řídí předseda. Pozvánka na schůzi správní rady spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům svazku minimálně 7 dní před konáním schůze. Nejpozději ve stejné lhůtě předseda zveřejní pozvánku na schůzi správní rady na internetových stránkách svazku.
- 2.11. Správní rada pořizuje ze své schůze zápis, který podepisuje předseda spolu s místopředsedou nebo jiným členem správní rady. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů správní rady, schválený pořad schůze správní rady svazku, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
- 2.12. Zápis, který musí být pořízen do 15 dnů od skončení schůze správní rady, musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle svazku. Předseda zápis v elektronické podobě rozešle všem členům svazku nejpozději do 10 dní od jeho pořízení.
- 2.13. Člen, který se zúčastnil schůze správní rady, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena správní rady proti zápisu se rozhodne na nejbližší schůzi správní rady.
- 2.14. Každý člen správní rady je povinen svou funkci vykonávat s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Správní rada ze své činnosti odpovídá valné hromadě.
- 2.15. Správní rada může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

3. PŘEDSEDA A MÍSTOPŘEDSEDOVÉ

- 3.1. Předseda je oprávněn zastupovat svazek obcí navenek, při zastupování jedná samostatně a v intencích cílů schválených valnou hromadou.
- 3.2. Svazek obcí má dále dva místopředsedy, kteří jsou v době nepřítomnosti předsedy oprávněni

zastupovat svazek navenek, a to každý samostatně a v rozsahu pravomocí předsedy svazku obcí. V jiných případech jsou místopředsedové oprávněni svazek zastupovat pouze na základě předchozího pověření předsedy.

- 3.3. Předseda a místopředsedové jsou voleni valnou hromadou na období 4 let. Opakované zvolení je možné.
- 3.4. Předseda i místopředseda jsou rovněž členy správní rady.
- 3.5. Předsedou (místopředsedou) může být pouze člen zastupitelstva členské obce.
- 3.6. Předsedou (místopředsedou) je vždy fyzická osoba, která vykonává svou funkci osobně. Fyzická osoba, která je předsedou (místopředsedou) musí být plně svéprávná a bezúhonná.
- 3.7. Do působnosti předsedy náleží zejména:
 - a) řídit činnost svazku mezi jednotlivými zasedáními rady,
 - b) zabezpečit plnění valnou hromadou přijatých usnesení a plnit úkoly uložené valnou hromadou,
 - c) svolávat zasedání valné hromady i správní rady, řídit zasedání,
 - d) zajišťovat vedení účetnictví, případně dalších agend svazku podle zvláštních právních předpisů,
 - e) předkládat výroční zprávy o činnosti a hospodaření svazku a účetní závěrky na zasedání valné hromady,
 - f) zajistit sestavení rozpočtu, plánu činností svazku na každý kalendářní rok a předložit je ke schválení na zasedání valné hromady,
 - g) zabezpečit řádné hospodaření svazku podle schváleného rozpočtu, provádět rozpočtová opatření v rozsahu stanoveném valnou hromadou,
 - i) rozhodovat o dalších záležitostech svazku, které dle těchto stanov nespádají do působnosti jiného orgánu svazku.
- 3.8. K podepisování písemností za svazek obcí, jejichž obsah není v rozporu s touto smlouvou a s usnesením orgánů svazku obcí, jsou oprávněni předseda, případně v souladu s odst. 3.2. tohoto článku některý z místopředsedů.
- 3.9. Předseda odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok a za informování veřejnosti o činnosti svazku.
- 3.10. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká:
 - a) uplynutím funkčního období,
 - b) odvoláním předsedy (místopředsedy) valnou hromadou,
 - c) vzdáním se funkce,
 - d) smrtí předsedy (místopředsedy),
 - e) zvolením nového předsedy (místopředsedy).
- 3.11. V případě zániku funkce předsedy (místopředsedy), jiným způsobem než uvedeným v odst. 3.10. písm. e) tohoto článku, zvolí valná hromada nejpozději do 2 měsíců od zániku této funkce na uvolněné místo nového předsedu (místopředsedu).
- 3.12. Uplyne-li doba, na kterou byl předseda (místopředseda) zvolen, zůstává tento ve funkci do doby zvolení nového předsedy (místopředsedy).
- 3.13. Předseda a místopředsedové jsou povinni svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Předseda a místopředsedové ze své činnosti odpovídají valné hromadě.

4. REVIZNÍ KOMISE

- 4.1. Revizní komise je revizním orgánem svazku a má 3 členy. Členem revizní komise může být zvolen pouze starosta nebo místostarosta členské obce, je-li současně plně svéprávný a bezúhonný. Členové revizní komise jsou voleni na dobu 4 let. Opakované zvolení je možné. Člen revizní komise vykonává funkci vždy osobně.
- 4.2. Členy revizní komise volí valná hromada. Členové revizní komise volí ze svých řad předsedu revizní komise.
- 4.3. Funkce člena revizní komise je neslučitelná s výkonem funkce člena jiného voleného orgánu svazku.
- 4.4. Do působnosti revizní komise patří zejména:
 - a) kontrola dodržování stanov svazku a platných právních předpisů,
 - b) kontrola dodržování usnesení orgánů svazku,
 - c) kontrola hospodaření svazku a nakládání s jeho majetkem nahlížením do účetních knih a všech

- souvisejících dokladů a dokumentací,
- d) projednání výroční zprávy o činnosti a hospodaření svazku,
 - e) plnění úkolů zadaných valnou hromadou a přijímání podnětů k revizní činnosti od jednotlivých členů svazku.
- 4.5. Revizní komise se schází dle potřeb, nejméně však 1x za půl roku. Schůzi revizní komise svolává a řídí předseda revizní komise. Pozvánka na schůzi revizní komise spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům revizní komise minimálně 7 dní před konáním schůze.
- 4.6. Revizní komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných. Hlasovací právo členů revizní komise je rovné.
- 4.7. Revizní komise se ve své činnosti řídí obecnými zásadami revizní práce, příslušnými právními předpisy a těmito stanovami.
- 4.8. Konkrétní revizní činnost provádí pověřený člen revizní komise. Pověření k provedení kontroly schvaluje revizní komise v rámci řádné schůze tohoto orgánu.
- 4.9. Kontrola probíhá za součinnosti kontrolou dotčených osob. Tyto osoby jsou povinny revizní komisi poskytnout veškerou nutnou součinnost k realizaci schválené revizní činnosti. O provedené kontrole je sepsována revizní zpráva, která následně slouží jako podklad pro revizní komisi při přijímání závěrečného usnesení o provedené kontrole. Kontrolou dotčené osoby jsou s revizní zprávou seznámeny a mohou se k ní vyjádřit ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byly se zprávou seznámeny.
- 4.10. Členství v revizní komisi zaniká:
- a) uplynutím funkčního období,
 - b) odvoláním člena revizní komise valnou hromadou,
 - c) vzdáním se funkce,
 - d) smrtí člena revizní komise,
 - e) zánikem funkce starosty či místostarosty členské obce,
 - f) zánikem svazku nebo revizní komise.
- 4.11. V případě zániku funkce člena revizní komise zvolí příslušný orgán nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového člena revizní komise.
- 4.12. Uplyne-li doba, na kterou byl člen revizní komise zvolen či dojde-li k zániku členství revizní komise dle odst. 4.12. písm. e) tohoto článku, zůstává člen revizní komise ve funkci do doby zvolení nového člena.
- 4.13. Revizní komise pořizuje ze své schůze zápis, který podepisuje předseda revizní komise spolu s jedním vybraným členem revizní komise. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů revizní komise, schválený pořad schůze, výsledek hlasování a přijatá usnesení. Přílohou zápisu jsou též předložené revizní zprávy.
- 4.14. Zápis, který musí být pořízen do 7 dnů po skončení schůze revizní komise, musí být uložen k nahlédnutí v sídle svazku; nahlédnout do zápisu revizní komise jsou oprávněni zastupitelé všech členských obcí. Manažer zápis rozešle v elektronické podobě všem členům revizní komise a členům svazku nejpozději do 10-ti dnů od jeho pořízení.
- 4.15. Člen komise, který se zúčastnil schůze revizní komise, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena revizní komise proti zápisu se rozhodne na nejbližší schůzi revizní komise.
- 4.16. Každý člen revizní komise je povinen svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Revizní komise ze své činnosti odpovídá valné hromadě.
- 4.17. Revizní komise může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

Článek VI.

Úprava majetkoprávních poměrů a hospodaření

- 1) Do svazku mohou členové vkládat svůj majetek, a to věci hmotné (movité i nemovité) i věci nehmotné (práva). Hodnota vkládaného majetku je vždy stanovena dohodou členů svazku. Svazek obcí s takto získaným majetkem nakládá ve smyslu těchto stanov nebo dle smlouvy o vzniku svazku obcí. Majetek vložený členskou obcí do hospodaření svazku zůstává ve vlastnictví členské obce.

Rozsah oprávnění svazku nakládat s vloženým majetkem stanoví vkládající obec, přičemž k vložení majetku do svazku je vždy třeba jednání v písemné formě.

- 2) Zdroje příjmů svazku obcí, z nichž je jeho činnost financována, tvoří:
 - a) vstupní vklady členů svazku, o jejichž výši rozhoduje valná hromada,
 - b) řádné členské příspěvky, jejichž výše je pro konkrétní kalendářní rok a konkrétního člena dána součinem počtu trvale hlášených občanů daného člena svazku ke dni 1.1. roku, kdy je o výši příspěvku rozhodováno, a sazby stanovené pro každý jednotlivý rok rozhodnutím valné hromady. Příspěvky jsou splatné vždy do 31.5. roku, za který je hrazeno. Výši příspěvků na každý kalendářní rok je valná hromada povinna schválit do konce kalendářního roku předcházejícího roku, za který má být daný příspěvek hrazen.
 - c) mimořádné členské příspěvky, které v odůvodněných případech a výších schvaluje valná hromada,
 - d) příjem z dotací a darů,
 - e) příjem z vlastní hospodářské činnosti a výnosy z obhospodařování majetku.
- 3) Veškeré získané prostředky mohou být použity pouze v souladu a za podmínek určených těmito stanovami a rozhodnutími příslušných orgánů svazku. Veškeré prostředky svazku musí být především využívány k financování činností svazku naplňujících jeho cíle. Jakýkoliv zisk z činnosti svazku bude především použit pro činnosti svazku, které jsou v souladu s těmito stanovami deklarovaným předmětem činnosti, a to včetně samotné správy svazku jako právnické osoby.
- 4) Svazek má při hospodaření s vloženým majetkem i majetkem získaným vlastní činností zejména povinnost majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví, majetek využívat účelně a hospodárně v souladu s posláním a cíli svazku, o majetek pečovat a provádět jeho údržbu a opravy, majetek chránit před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím, majetek chránit před neoprávněnými zásahy a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
- 5) Svazek obcí je samostatnou účetní jednotkou se samostatným účtem a účtuje podle účtové osnovy a postupů účtování stanovených právní normou. Ke konci roku vytváří roční závěrku a zprávu o hospodaření, která je nedílnou součástí účetní závěrky. Hospodaření svazku obcí podléhá dle § 53 zákona č. 128/2000 Sb. přezkoumání hospodaření svazku.
- 6) Pokud by některý z členů překročil své oprávnění dle těchto stanov a jednal jménem druhých členů i ve věcech, v nichž k tomu oprávněn není, posuzuje se takové jednání, nedojde-li k jiné dohodě, jako jednatelství bez příkazu, tj. jednatel odpovídá za vzniklou škodu.
- 7) O rozdělení zisku a úhradě ztráty z hospodaření svazku rozhoduje valná hromada, a to poměrně dle počtu obyvatel jednotlivých členů k 1.1. kalendářního roku, v němž k rozhodování o rozdělení zisku či úhradě ztráty dochází.

Článek VII. Členství

- 1) Členství ve svazku je dobrovolné.
- 2) Členství ve svazku nikterak neomezuje členy v oprávnění vstupovat do jiných svazků a podílet se na činnosti jiných právnických osob.
- 3) Přistoupení dalšího člena do svazku je možné. Svazek o něm rozhoduje na podkladě písemné žádosti o přijetí nového člena, kterou zájemce o členství doručuje předsedovi svazku. Žádost o přijetí nového člena do svazku musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s účastí v této právnické osobě. Povinnou součástí písemné žádosti o přistoupení ke svazku je rovněž usnesení zastupitelstva přistupující obce, že obec bezvýhradně přistupuje ke stanovám svazku.

- 4) O přijetí nového člena svazku rozhoduje valná hromada po projednání žádosti o přistoupení nové obce na zasedáních zastupitelstev všech jeho členských obcí. K přistoupení nové obce je třeba souhlas všech členů svazku obcí.
- 5) Obec, která ke svazku přistoupí po jeho vzniku, nabývá všechna práva až zaplacením vstupního vkladu a pravidelného ročního vkladu za kalendářní rok, v němž do svazku vstupuje, a to v plné výši dle těchto stanov v návaznosti na rozhodnutí příslušného orgánu svazku. Zaplacením vkladu se rozumí připsání vstupního vkladu na bankovní účet svazku. O výši vstupního vkladu a pravidelného ročního vkladu rozhoduje valná hromada za užití totožného mechanismu, jakým byly určeny tyto vklady a příspěvky stávajícím členům svazku.
- 6) Rozhodování o každé změně ve složení členů svazku je rozhodováním o změně těchto stanov. V případě přistoupení obce do svazku uzavřou všechny členské obce dodatek ke Smlouvě o vytvoření dobrovolného svazku obcí.
- 7) Aktuální seznam členů svazku vede předseda a v aktuálním znění jej zveřejňuje na internetových stránkách svazku.
- 8) Členství ve svazku zaniká:
 - a) vystoupením člena ze svazku na základě písemné výpovědi (včetně doložení rozhodnutí zastupitelstva obce o vystoupení ze svazku), doručené odstoupujícím členem předsedovi svazku obcí. Vystoupení člena svazku obcí je možné vždy k 1.1. každého kalendářního roku, přičemž vystupující člen je povinen dát svazku s předstihem na vědomí svůj záměr vystoupit, nejpozději však do konce měsíce září předcházejícího datu vystoupení ze svazku. Spolu s tímto písemným sdělením je člen povinen svazku doložit rovněž rozhodnutí svého zastupitelstva o vystoupení ze svazku obcí k 1.1. následujícího kalendářního roku.
 - b) automaticky nezaplacením členského příspěvku, a to do konce každého příslušného kalendářního roku, pro který je příspěvek stanoven. Sdělení o zániku členství ve svazku doručí předseda svazku vyloučenému členu písemným oznámením.
 - c) zánikem člena nebo svazku,
 - d) písemnou dohodou člena a svazku,
 - e) vyloučením člena ze svazku, jedná-li tento člen v rozporu s cíli a účelem svazku, zejména porušuje-li hrubě nebo opakovaně stanovy svazku či způsobí-li svým zaviněným jednáním svazku značnou škodu. O vyloučení člena ze svazku rozhoduje valná hromada. Rozhodnutí o vyloučení člena svazku doručí předseda svazku vyloučenému členu písemným oznámením.
- 9) V případě zániku členství rozhodne Valná hromada na svém nejbližším zasedání o vypořádání majetkového podílu člena, a to postupem shodným s majetkovým vypořádáním likvidačního zůstatku při zrušení svazku. Nároku na majetkové vypořádání se člen, kterému zaniklo členství, může vzdát. K vypořádání dojde nejdéle za 1 rok od data zániku členství.

Článek VIII.

Práva a povinnosti členů, kontrola hospodaření svazku

- 1) Mezi práva členů svazku obcí zejména patří:
 - a) účastnit se prostřednictvím svého zástupce jednání orgánů svazku obcí za účelem dosažení co nejefektivnějšího rozvoje území svazku obcí,
 - a) v rámci činnosti svazku uskutečňovat své záměry a naplňovat své zájmy, neodporují-li záměrům a zájmům svazku,
 - b) volit orgány svazku a navrhopvat do nich své zástupce,
 - c) právo kdykoliv nahlížet do účetnictví svazku obcí, vznášet dotazy ohledně hospodaření, právo žádat provedení zvláštní účetní závěrky, která musí být provedena do 30 dnů od doručení písemné žádosti,
 - d) žádat písemné zprávy o jednotlivých akcích svazku obcí a rovněž právo předkládat orgánům svazku své návrhy, připomínky a podněty a v přiměřené době obdržet na svá podání odpověď,
 - e) každý z občanů členských obcí má právo účastnit se zasedání orgánů svazku obcí a nahlížet do zápisů o jejich jednání a má právo podávat orgánům svazku obcí písemné návrhy,

- f) podílet se na majetkovém prospěchu svazku podle pravidel určených valnou hromadou.
- 2) Mezi povinnostmi členů svazku obcí zejména patří:
- a) důsledně dodržovat stanovy svazku a usnesení orgánů svazku, hájit zájmy a dobré jméno svazku,
 - b) aktivně se podílet na činnosti svazku, umožnit činnost svazku v souladu s účelem, k němuž byl vytvořen, a s rozhodnutími orgánů svazku vydanými v mezích jejich působnosti,
 - c) dodržovat ujednané dohody, vedoucí k plnění cílů svazku obcí, stanovených valnou hromadou,
 - d) plnit závazky vyplývající z členství ve svazku obcí, zejména včasné hradit členské příspěvky a uhradit vstupní vklad,
 - e) členové jsou povinni vyvíjet v rámci svazku obcí i samostatně svoji činnost v souladu s cíli svazku obcí. Současně jsou povinni se zdržet jakékoli činnosti, která by mohla být těmto cílům na újmu, případně která by mohla jejich dosažení ztížit,
 - f) podílet se na financování činnosti svazku, včetně úhrady případné finanční ztráty hospodaření svazku a financování mimořádných výdajů.
- 3) Práva i povinnosti členských obcí mohou být u jednotlivých činností a aktivit svazku dále upraveny rozhodnutím valné hromady.
- 4) Kontrolu činnosti svazku vykonávají členové; při tom mají tato oprávnění:
- a) požadovat jakékoli informace týkající se hospodaření svazku,
 - b) požadovat kopie všech uzavřených smluv svazku,
 - c) požadovat aktuální výpis z evidence vkladů členských obcí,
 - d) nahlížet do účetnictví svazku a činit si z něj výpisy a opisy,
 - e) účastnit se jednání revizní komise s hlasem poradním.
- 5) Kontrolu činnosti svazku vykonává také revizní komise a v souladu s § 52 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích mohou kontrolu činnosti svazku vykonávat rovněž občané obcí sdružených ve svazku.
- 6) Svazek dále prostřednictvím předsedy každoročně žádá o přezkoumání hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok příslušný krajský úřad, anebo zadá přezkoumání hospodaření auditorovi. Nepožádá-li svazek o přezkoumání svého hospodaření příslušný krajský úřad, ani nezadá přezkoumání auditorovi, o přezkoumání hospodaření svazku může příslušný krajský úřad či auditora požádat kterýkoliv ze členů svazku.
- 7) Závěrečný účet spolu se zprávou o výsledcích přezkoumání hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok projedná valná hromada vždy do 30. června následujícího kalendářního roku, a současně přijme veškerá opatření k nápravě zjištěných nedostatků.
- 8) Mechanismus kontroly hospodaření a činnosti svazku dle tohoto článku stanov byl vytvořen jako systém finanční kontroly dle požadavků zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole. Ve spojení s §50 odst. 2 písm. c) je nejméně tříčlenným orgánem svazku, který schvaluje účetní závěrku a provádí finanční kontrolu hospodaření svazku, valná hromada. Valná hromada tak činí na podkladě informací a zpráv poskytnutých ze strany správní rady a revizní komise, případně jiných orgánů svazku.

Článek IX.

Stanovy

- 1) Vnitřní organizace svazku, práva a povinnosti členů i volených orgánů svazku se řídí především těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle svazku a jsou rovněž zveřejněny na jeho internetových stránkách.
- 2) O změně stanov rozhoduje valná hromada formou usnesení. Změny nebo doplnění stanov vyžadují písemnou formu. Dodatky ke stanovám se pořadově číslují a tvoří nedílnou součást stanov. Za evidenci a jejich rozeslání členským obcím je odpovědný manažer.

- 3) Pokud dojde k jakékoliv změně stanov, je předseda povinen oznámit tuto skutečnost nejpozději do 15 dnů od schválení daného usnesení všem členům svazku a příslušnému krajskému úřadu.

Článek X. Zánik a zrušení svazku obcí

- 1) Svazek obcí se zrušuje rozhodnutím valné hromady, po předchozím schválení zrušení svazku v zastupitelstvech všech členských obcí, a to dnem uvedeným v rozhodnutí nebo dnem, kdy bylo toto rozhodnutí přijato. Předseda je povinen oznámit zrušení svazku do 15 dnů od rozhodnutí příslušnému krajskému úřadu.
- 2) V případě, že majetek svazku obcí nebude přecházet na právního nástupce, jmenuje valná hromada likvidátora, který provede likvidaci majetku svazku obcí. Případný likvidační zůstatek bude, po vypořádání všech závazků svazku, rozdělen mezi členy poměrně dle počtu jejich obyvatel k 1.1. kalendářního roku, v němž k likvidaci dochází.
- 3) Zánik svazku obcí nastává dnem výmazu z registru svazku obcí vedeného u krajského úřadu místně příslušného dle sídla svazku.

Článek XI. Závěrečná ustanovení

- 1) Tyto stanovy jsou nedílnou součástí smlouvy o vytvoření svazku obcí (zakladatelské smlouvy).
- 2) Tyto stanovy jsou vyhotoveny v počtu 28 vyhotovení. Po jednom vyhotovení obdrží každý z členu, zbývající tři vyhotovení jsou použita k registraci a do archivu svazku obcí.
- 3) Znění těchto stanov bylo schváleno na valné hromadě konané dne 21. 3. 2023 usnesením č. 3/66, jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne 21. 3. 2023.

V Krnově dne

1.
Obec Bohušov

2.
Obec Brantice

3.
Obec Býkov - Láryšov

4.
Obec Čaková

5.
Obec Dívčí Hrad

6.
Obec Heřmanovice

7.
Obec Hlinka

8.
Obec Holčovice

9.
Obec Hošťálkovy

10.
Město Janov

11.
Obec Jindřichov

12.
Obec Krasov

13.
Město Krnov

14.
Obec Lichnov

15.
Obec Liptaň

16.
Město Město Albrechtice

17.
Obec Osoblaha

18.
Obec Petrovice

19.
Obec Rusín

20.
Obec Slezské Pavlovice

21.
Obec Slezské Rudoltice

22.
Obec Třemešná

23.
Obec Úvalno

24.
Obec Vysoká

25.
Obec Zátor



OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO VIDIMACI

Podle ověřovací knihy Městského úřadu č. 23 - Město Krnov

poř. č. vidimace 17/2023/23

tato úplná kopie, obsahující 12 stran,

souhlasí doslovně s předloženou listinou,

z níž byl/a pořizen/a, a tato listina je prvopisem,

obsahující/m 12 stran.

Listina, z níž je vidimovaná listina pořizena, neobsahuje viditelný zajišťovací

prvek.

V Krnově dne 02.11.2023

Křivová Zdeňka

Jméno a příjmení ověřující osoby, která vidimaci provedla

