

Stanovy svazku obcí, úplné znění

Mikroregion Krnovsko

Podle § 50 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích

Členové svazku a jejich sídla:

- | | |
|---|---|
| 1. Obec Bohušov
Bohušov č.p. 15
793 98 | 2. Obec Brantice
Brantice č.p. 121
793 93 |
| 3. Obec Býkov - Láryšov
Býkov – Láryšov č.p. 68
794 01 | 4. Obec Čaková
Čaková č.p. 101
793 16 |
| 5. Obec Dívčí Hrad
Dívčí Hrad č.p. 64
793 95 | 6. Obec Heřmanovice
Heřmanovice č.p. 131
793 74 |
| 7. Obec Hlinka
Hlinka č.p. 25
793 99 | 8. Obec Holčovice
Holčovice č.p. 44
793 71 |
| 9. Obec Hošťálkovy
Hošťálkovy č.p. 77
793 81 | 10. Město Janov
Janov č.p. 53
793 84 |
| 11. Obec Jindřichov
Jindřichov č.p. 57
793 83 | 12. Obec Krasov
Krasov č.p. 29
793 94 |
| 13. Město Krnov
Hlavní nám. 1
794 01 | 14. Obec Lichnov
Lichnov č.p. 42
793 15 |
| 15. Obec Liptaň
Liptaň č.p. 149
793 96 | 16. Město Město Albrechtice
Nám. ČSA 10
793 95 |
| 17. Obec Osoblaha
Na Náměstí 106
793 99 | 18. Obec Petrovice
Petrovice č.p. 34
793 84 |
| 19. Obec Rusín
Rusín č.p. 53
793 97 | 20. Obec Slezské Pavlovice
Slezské Pavlovice č.p. 16
793 99 |
| 21. Obec Slezské Rudoltice
Slezské Rudoltice č.p. 85
793 97 | 22. Obec Třemešná
Třemešná č.p. 304
793 82 |

23. Obec Úvalno
Úvalno č.p. 58
793 91

24. Obec Vysoká
Vysoká č.p. 90
793 99

25. Obec Zátor
Zátor č.p. 107
793 16

Článek I. Název

Název svazku obcí je: „**Mikroregion Krnovsko**“.

Článek II. Sídlo

Sídlem svazku obcí je Hlavní nám. č. 1, 794 01 Krnov.

Článek III. Předmět činnosti

- 1) Předmětem činnosti svazku obcí je realizace strategického plánu trvale udržitelného rozvoje regionu svazku obcí a dalších aktivit v oblasti ekonomického rozvoje, rozvoje venkova, kvality života, rozvoje cestovního ruchu, rozvíjení kulturních a historických hodnot regionu, ochrany životního prostředí, propagace regionu a vytváření příznivých vnitřních a vnějších vztahů, schválených orgány svazku obcí (jinak i činnosti dle § 50 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích).
- 2) Svazek obcí může vyvíjet vlastní hospodářskou činnost.

Článek IV. Orgány svazku obcí, jednání a podepisování za svazek obcí

Orgány svazku obcí jsou:

1. **valná hromada**
2. **správní rada**
3. **předseda a místopředsedové svazku obcí**
4. **revizní komise**

Svazek obcí navenek zastupuje předseda a 2 místopředsedové svazu obcí.

1. VALNÁ HROMADA

- 1.1 Valná hromada je nejvyšším orgánem svazku. Právo účastnit se valné hromady a rozhodovat o záležitostech spadajících do její působnosti mají všechny členské obce svazku.
- 1.2 Na zasedáních valné hromady zastupuje členskou obec starosta nebo místostarosta členské obce. Každý člen má na zasedáních valné hromady jednoho zástupce.
- 1.3 Do působnosti valné hromady patří zejména:
 - a) schvalování stanov svazku a jejich změn,

- b) schvalování rozpočtu, plánu činností na každý kalendářní rok, závěrečného účtu a účetní závěrky svazku,
- c) rozhodování o zřízení peněžních fondů a stanovení pravidel jejich čerpání,
- d) rozhodování o pravidlech pro rozdělení zisku a úhrady ztráty svazku,
- e) volba členů představenstva, předsedy, místopředsedy a dalších členů orgánů svazku a jejich odvolání z funkce,
- f) rozhodování o zřizování a rušení komisí jako poradních orgánů, volba předsedů a dalších členů jednotlivých komisí a jejich odvolávání z funkce,
- g) rozhodování o stanovení výše a způsobu vyplácení odměn voleným členům orgánů svazku,
- h) rozhodování o spolupráci s jinými subjekty a její formě,
- i) rozhodování o založení nebo rušení právnických osob,
- j) rozhodování o účasti svazku v již založených právnických osobách,
- k) rozhodování o přijetí a vyloučení členů svazku,
- l) svěření části majetku do správy jiného subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch svazku.
- m) rozhodování o sloučení, splynutí nebo zrušení svazku,
- n) rozhodování o výši a termínu splatnosti vstupních i ročních členských příspěvků, příp. schvaluje mimořádný členský příspěvek
- o) schvalování právních jednání svazku, jejichž předmětem je hodnota převyšující 100.000 Kč, s výjimkou jednání pracovněprávních,
- p) rozhodování o zápisech do účtů majetkových podílů jednotlivých členů svazku,
- q) rozhodování o nabytí a převodu nemovitostí,
- r) rozhodování o uložení úkolů jednotlivým orgánům svazku,
- s) rozhodování o dalších záležitostech svazku, které si valná hromada vyhradí,
- t) jmenování likvidátora, stanovení výše jeho odměny a způsob její výplaty,

- 1.4 Valná hromada se schází podle potřeby, nejméně však 2x za rok. Zasedání valné hromady svolává a zpravidla řídí předseda. Pozvánka na zasedání valné hromady spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům svazku minimálně 10 dní před konáním zasedání. Nejpozději ve stejné lhůtě předseda zveřejní pozvánku na zasedání valné hromady na internetových stránkách svazku.
- 1.5 Předseda je povinen svolat zasedání valné hromady, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů svazku nebo předseda revizní komise, a to do 15 dnů ode dne, kdy mu byla taková žádost doručena. Nesvolá-li předseda zasedání valné hromady v této lhůtě, učiní tak do 7 dnů místopředseda, popřípadě jiný člen valné hromady, a to na náklady svazku.
- 1.6 Zasedání valné hromady svazku je neveřejné.
- 1.7 Návrh programu jednání valné hromady zpracovává a valné hromadě předkládá předseda svazku.
- 1.8 Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání valné hromady mají jednotliví členové a orgány svazku.
- 1.9 Valná hromada je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů svazku.
- 1.10 K platnému usnesení valné hromady je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů svazku.
- 1.11 Není-li valná hromada usnášeníschopná, ukončí předseda zasedání valné hromady a pořídí o tom zápis. Předseda následně svolá náhradní valnou hromadu se shodným programem, a to písemnou pozvánkou rozeslanou členům svazku nejpozději do 7 dnů ode dne, na který byla svolána původní valná hromada. Náhradní valná hromada se musí konat nejpozději do 14 dnů ode dne, na který byla svolána původní valná hromada. Nesvolá-li náhradní valnou hromadu předseda, je tak oprávněn učinit místopředseda anebo kterýkoli z členů svazku.
- 1.12 Náhradní valná hromada je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů svazku. K přijetí usnesení náhradní valnou hromadou postačuje souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů svazku. Na zasedání náhradní valné hromady nemůže být zařazen nový bod programu.

- 1.13 O průběhu zasedání valné hromady se pořizuje zápis, který podepisuje předseda nebo místopředseda a určený ověřovatelé. Ověřovatelé zápisu jsou voleni vždy na začátku zasedání valné hromady, přičemž návrh na ověřovatele předkládá předseda. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů svazku, schválený pořad jednání valné hromady, stručný průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
- 1.14 Zápis, který musí být pořízen do 15 dnů po skončení valné hromady, musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle svazku a v sídlech členů svazku; zároveň jej předseda ve stejné lhůtě zveřejní na internetových stránkách svazku. Předseda zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům svazku.
- 1.15 Člen, který se zúčastnil valné hromady, může proti zápisu ze zasedání podat námitky, a to ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena svazku proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání valné hromady.
- 1.16 Valná hromada může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu..

2. SPRÁVNÍ RADA

1. Správní rada je výkonným orgánem svazku. Má 9 členů, kteří jsou voleni na dobu určitou do ukončení hlasování v nejbližším termínu řádných voleb do zastupitelstev obcí, opakované zvolení je možné. Členem správní rady může být zvolen pouze člen zastupitelstva členské obce. Funkce člena správní rady je neslučitelná s výkonem funkce člena jiného orgánu svazku, s výjimkou předsedy a místopředsedů, kteří jsou zároveň členy správní rady. Člen správní rady vykonává funkci vždy osobně.

2. Do působnosti správní rady patří zejména:

- a) zabezpečení plnění valnou hromadou přijatých usnesení,
- b) provádění analýzy získaných poznatků, zpracovávání podnětů a příprava návrhů na opatření,
- c) zabezpečení řádného hospodaření svazku podle schváleného rozpočtu, provádění rozpočtových opatření v rozsahu stanoveném valnou hromadou,
- d) delegování zástupců svazku do orgánů založených právnických osob, případně do orgánů právnických osob, kterých se svazek účastní,
- e) sestavování rozpočtu, plánu činností svazku na každý kalendářní rok a jejich předkládání ke schválení na zasedání valné hromady,
- f) schvalování právních jednání svazku, jejichž předmětem je hodnota do 100.000 Kč, s výjimkou jednání pracovněprávních,
- g) předkládání výroční zprávy o činnosti a hospodaření svazku a účetní závěrky na zasedání valné hromady,
- h) schvalování interních organizačních norem svazku,
- i) plnění úkolů uložených valnou hromadou,
- j) zřizování pracovních pozic, pracovních skupin či komisí jako poradních orgánů správní rady, jmenování a odvolávání jejich členů.

3. Správní rada se schází dle potřeb, nejméně však 1x za dva měsíce. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných. Hlasovací právo členů správní rady je rovné.

4. Členství v představenstvu zaniká:

- a) uplynutím funkčního období,
- b) odvoláním člena správní rady valnou hromadou,

- c) vzdáním se funkce,
- d) úmrtím člena správní rady,
- e) zánikem svazku nebo správní rady.

5. Je-li předseda nebo místopředseda odvolán z funkce nebo se této funkce vzdal, přestává být i členem správní rady.

6. V případě zániku funkce člena správní rady zvolí příslušný orgán nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového člena správní rady.

7. Poklesne-li v průběhu funkčního období počet členů správní rady svazku pod 5 a na nejbližším zasedání valné hromady nebude doplněn alespoň na 5, vykonává od tohoto okamžiku její pravomoc valná hromada. Tímto však nezaniká funkce člena správní rady zbylým členům.

8. Uplyne-li doba, na kterou byl člen správní rady zvolen, zůstává člen správní rady ve funkci do doby zvolení nového člena.

9. Schůzi správní rady svolává a řídí předseda. Pozvánka na schůzi správní rady spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům správní rady minimálně 7 dní před konáním schůze. Nejpozději ve stejné lhůtě předseda zveřejní pozvánku na schůzi správní rady na internetových stránkách svazku.

10. Správní rada pořizuje ze své schůze zápis, který podepisuje předseda spolu s místopředsedou nebo jiným členem správní rady. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů správní rady, schválený pořad schůze správní rady svazku, průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení.

11. Zápis, který musí být pořízen do 7 dnů od skončení schůze správní rady, musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle svazku a v sídlech členů svazku; zároveň jej předseda ve stejné lhůtě zveřejní na internetových stránkách svazku. Předseda zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům svazku.

12. Člen, který se zúčastnil schůze správní rady, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena správní rady proti zápisu se rozhodne na nejbližší schůzi správní rady.

13. Každý člen správní rady je povinen svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Správní rada ze své činnosti odpovídá valné hromadě.

14. Správní rada může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

3. Předseda a místopředsedové svazku obcí

- 3.1. Předseda je oprávněn zastupovat svazek obcí navenek samostatně v intencích cílů schválených Valnou hromadou, je oprávněn k uzavírání obchodních případů a k uzavírání, změnám a ukončování pracovně právních vztahů jen s předchozím souhlasem Správní rady.
- 3.2. Dva místopředsedové svazku obcí jsou oprávněni zastupovat svazek obcí navenek samostatně v době nepřítomnosti předsedy svazku obcí, a to v rozsahu jeho pravomocí.
- 3.3. Předseda a místopředsedové jsou voleni valnou hromadou z řad členů svazku obcí. Volební období je stanoveno na čtyři roky, mandátní období je bez omezení.
- 3.4. K podepisování písemností za svazek obcí, jejichž obsah není v rozporu s touto smlouvou a s usnesením orgánů svazku obcí, jsou oprávněni předseda a místopředsedové. Podepisování se děje tak, že k nadepsanému či vytištěnému názvu svazků obcí připojuje svůj podpis předseda nebo v jeho nepřítomnosti jeden z místopředsedů.

4. Revizní komise

4.1. Revizní komise je revizním orgánem svazku. Revizní komise má 3 členy. Členem revizní komise může být zvolen pouze starosta nebo místostarosta členské obce. Členové revizní komise jsou voleni na dobu 4 let. Opakované zvolení je možné. Členy revizní komise volí valná hromada. Člen revizní komise vykonává funkci vždy osobně. Členové revizní komise volí ze svých řad předsedu revizní komise.

4.2 Do působnosti revizní komise patří zejména:

- a) kontrola dodržování stanov svazku a platných právních předpisů,
- b) kontrola dodržování usnesení orgánů svazku,
- c) kontrola hospodaření svazku a nakládání s jeho majetkem nahlížením do účetních knih a všech souvisejících dokladů a dokumentací,
- d) projednání výroční zprávy o činnosti a hospodaření svazku,
- e) plnění úkolů zadaných valnou hromadou a přijímání podnětů ke revizní činnosti od jednotlivých členů svazku.

4.3 Revizní komise se schází dle potřeb, nejméně však 1x za půl roku. Schůzi revizní komise svolává a řídí předseda revizní komise. Pozvánka na schůzi revizní komise spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům revizní komise minimálně 7 dní před konáním schůze.

4.4 Revizní komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných. Hlasovací právo členů revizní komise je rovné.

4.5 Předseda revizní komise má právo zúčastnit se jednání představenstva svazku s hlasem poradním.

4.6 Revizní komise se ve své činnosti řídí obecnými zásadami revizní práce, příslušnými právními předpisy a těmito stanovami.

4.7 Konkrétní revizní činnost provádí pověřený člen revizní komise. Pověření k provedení kontroly schvaluje revizní komise v rámci řádné schůze tohoto orgánu.

4.8 Kontrola probíhá za součinnosti kontrolou dotčených osob. Tyto osoby jsou povinny revizní komisi poskytnout veškerou nutnou součinnost k realizaci schválené revizní činnosti.

4.9 O provedené kontrole je sepisována revizní zpráva, která následně slouží jako podklad pro revizní komisi při přijímání závěrečného usnesení o provedené kontrole. Kontrolou dotčené osoby jsou s revizní zprávou seznámeny a mohou se k ní vyjádřit ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byly se zprávou seznámeny.

4.10 Členství v revizní komisi zaniká:

- a) uplynutím funkčního období,
- b) odvoláním člena revizní komise valnou hromadou,
- c) vzdáním se funkce,
- d) smrtí člena revizní komise,
- e) zánikem svazku nebo revizní komise.

4.11 V případě zániku funkce člena revizní komise zvolí příslušný orgán nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového člena revizní komise.

4.12 Uplyne-li doba, na kterou byl člen revizní komise zvolen, zůstává člen revizní komise ve funkci do doby zvolení nového člena.

4.13 Schůzi revizní komise připravuje a svolává předseda revizní komise. Pozvánka na schůzi revizní komise je zasílána členům revizní komise elektronicky alespoň 7 dnů před stanoveným termínem.

4.14 Revizní komise pořizuje ze své schůze zápis, který podepisuje předseda revizní komise spolu s jedním vybraným členem revizní komise. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů revizní komise, schválený pořad schůze, průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení. Přílohou zápisu jsou též předložené revizní zprávy.

4.15 Zápis, který musí být pořízen do 7 dnů po skončení schůze revizní komise, musí být uložen k nahlédnutí v sídle svazku a v sídlech členů svazku; nahlédnout do zápisu revizní komise jsou oprávněni zastupitelé všech členských obcí. Předseda revizní komise zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům revizní komise.

4.16 Člen, který se zúčastnil schůze revizní komise, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena revizní komise proti zápisu se rozhodne na nejbližší schůzi revizní komise.

4.17 Každý člen revizní komise je povinen svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Revizní komise ze své činnosti odpovídá valné hromadě.

4.18 Revizní komise může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

Článek V.

Právní subjektivita, úprava majetkoprávních poměrů a hospodaření

- 1) Svazek obcí je právnickou osobou, má způsobilost nabývat práva a povinnosti. Svazek obcí nabývá právní způsobilosti zápisem do registru svazku obcí vedeného u Krajského úřadu příslušného dle sídla svazku obcí.
- 2) Zdroje příjmů svazku obcí jsou:
 - a) Řádné členské příspěvky. Výše a splatnost členských příspěvků, stanovených sazbou na každého trvale hlášeného občana člena svazku obcí k 1.1. předchozího roku, je pro každý rok schvalována Valnou hromadou. Příspěvky budou placeny počínaje rokem 2004 a budou splatné do 31.5. daného roku. Splatnost příspěvků do 31.5. daného roku platí i pro roky následující.
 - b) Mimořádné členské příspěvky.
 - c) Příjem z dotací a darů.
 - d) Příjem z vlastní hospodářské činnosti.
- 3) Ze jmění svazku obcí budou hrazeny přímé náklady spojené s financováním aktivit, které jsou předmětem činnosti.
- 4) Svazek obcí je samostatnou účetní jednotkou se samostatným účtem a účtuje podle účtové osnovy a postupů účtování stanovených právní normou. Ke konci roku vytváří roční závěru a zprávu o hospodaření. Zpráva této komise je nedílnou součástí účetní závěrky. Hospodaření svazku obcí podléhá dle § 53 zákona č. 128/2000 Sb. auditu.
- 5) Pokud by některý z členů překročil své oprávnění z této smlouvy a jednal jménem druhých členů i ve věcech, v nichž k tomu oprávněn není, posuzuje se takové jednání, nedojde-li k jiné dohodě, jako jednatelství bez příkazu, tj. jednatel odpovídá za vzniklou škodu.

- 6) Zisk je používám výhradně na rozvoj a investice svazku obcí a není rozdělován mezi členy. Valná hromada rozhodně o rozdělení zisku a krytí ztrát.

Článek VI. Členství

- 1) Přijetí nových členů do svazku obcí schvaluje Valná hromada. Novým členem může být pouze obec.
- 2) Nový člen svazku obcí podepisuje dodatek k zakladatelské smlouvě a přistupuje k ní i ke stanovám v plném rozsahu.
- 3) Nový člen je povinen hradit členské příspěvky počínaje rokem, ve kterém do svazku obcí vstupuje.
- 4) Členský zaniká na základě písemné výpovědi, doručené odstupujícím členem předsedovi svazku obcí s výpovědní lhůtou 3 měsíce, běžící od právního dne následujícího měsíce po doručení výpovědi. Členský příspěvek na rok, ve kterém člen odstupuje, propadá ve prospěch svazku obcí.
- 5) Členství automaticky zaniká nezaplacením členského příspěvku, a to do 30.6. následujícího roku po roku, pro který je příspěvek stanoven, pokud příspěvek člen nezaplatí ani na základě písemné výzvy předsedy nebo jednoho z místopředsedů svazku obcí.
- 6) Členství může rovněž zaniknout zánikem právnické osoby.
- 7) Nově přistupující člen je povinen kromě placení členských příspěvků vnést do majetku svazku obcí majetkový podíl, o jehož výši rozhodne Valná hromada.
- 8) V případě ukončení členství rozhodne Valná hromada na svém nejbližším zasedání o vypořádání majetkového podílu člena.

Článek VII.

Práva a povinnosti členů, kontrola svazku obcí členskými obcemi

Mezi práva a povinnosti členů svazku obcí zejména patří:

- a) účastnit se prostřednictvím svého zástupce jednání orgánů svazku obcí za účelem dosažení co nejefektivnějšího rozvoje území svazku obcí
- b) dodržovat ujednané dohody, vedoucí k plnění cílů svazku obcí, stanovených Valnou hromadou,
- c) plnit závazky vyplývající z členství ve svazku obcí, zejména včasné hradit členské příspěvky,
- d) členové jsou povinni vyvíjet v rámci svazku obcí i samostatně svoji činnost v souladu s cíli svazku obcí a tak, jak je v této smlouvě dohodnuto. Současně se zdrží jakékoli činnosti, která by byla těmto cílům na újmu a mohla jejich dosažení ztížit,
- e) členové mají právo kdykoliv nahlížet do účetnictví svazku obcí, vznášet dotazy ohledně hospodaření, mají právo žádat provedení zvláštní účetní závěrky, která musí být provedena do 30 dnů od doručení písemné žádosti,
- f) členové mají právo žádat písemné zprávy o jednotlivých akcích svazku obcí po Správní radě
- g) každý z občanů členských obcí má právo účastnit se zasedání orgánů svazku obcí a nahlížet do zápisů o jejich jednání a má právo podávat orgánům svazku obcí písemné návrhy.

**Článek VIII.
Vznik a zánik svazku obcí**

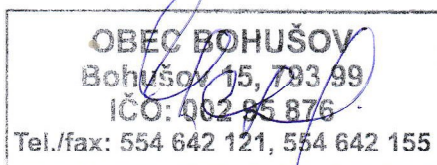
- 1) Svazek obcí vzniká podpisem smlouvy o vytvoření svazku obcí (zakladatelské smlouvy) a stanov všemi zakládajícími členy. Smlouva o vytvoření svazku obcí je účinná dnem přijetí jejího návrhu všemi členy.
- 2) Svazek obcí nabývá právní způsobilosti zápisem do registru svazků obcí, vedeného u krajského úřadu místně příslušného dle sídla svazku obcí.
- 3) Svazek obcí se zrušuje:
 - 3.1. na návrh členů – rozhodnutím Valné hromady,
 - 3.2. klesne-li počet členů pod tři,
 - 3.3. prohlášením konkurzu na svazek obcí nebo zamítnutím návrhu na konkurz pro nedostatek majetku,
 - 3.4. soudním rozhodnutím.
- 4) V případě, že majetek svazku obcí nebude přecházet na právního nástupce svazku obcí, jmenuje Valná hromada likvidátora, který provede likvidaci majetku svazku obcí. Majetek bude rozdělen mezi členy v poměru vnesených majetků jednotlivými členy.
- 5) Zánik svazku obcí nastává výmazem z registru svazku obcí vedeného u krajského úřadu místně příslušného dle sídla svazku.

**Článek IX.
Závěrečná ustanovení**

- 1) Tyto stanovy jsou nedílnou součástí smlouvy o vytvoření svazku obcí (zakladatelské smlouvy).
- 2) Změny a doplňky těchto stanov schvaluje Valná hromada. Dodatky musí být písemné, přijaté všemi členy svazku obcí. Přijaté změny či dodatky stanov podléhají registraci.
- 3) Tyto stanovy jsou vyhotoveny v počtu 28 vyhotovení. Po jednom vyhotovení obdrží každý z členů, zbývající tři vyhotovení jsou použita k registraci a do archivu svazku obcí.

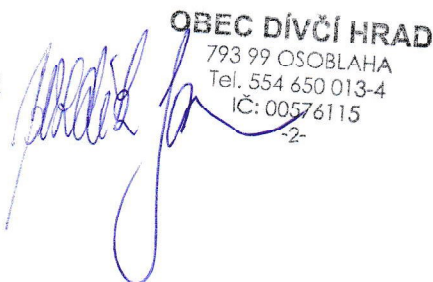
V Krnově dne 17. 12. 2015

starosta
Obec Bohušov

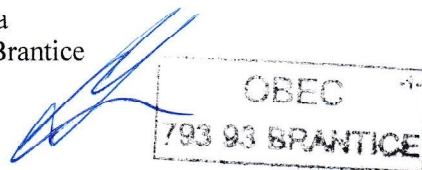


starosta
Obec Býkov - Láryšov
Býkov 68
IČO: 004 01 68
Tel./fax: 554 617 922 794 617 92

starosta
Obec Dívčí Hrad



starosta
Obec Brantice



starosta
Obec Čaková



starosta
Obec Heřmanovice



starosta
Obec Hlinka

OBEC HLINKA

starosta
Obec Hošťálkovy

TRA

OBEC HOŠŤÁLKOVY
793 81 HOŠŤÁLKOVY
okres Bruntál
Tel. 554 649 014
IČO 00296031

starosta
Obec Jindřichov

Obec JINDŘICHOV
793 83 Jindřichov 58
IČO 00296074

starosta
Město Krnov



starosta
Obec Liptaň



starosta
Obec Osoblaha



starosta
Obec Rusín

OBEC RUSÍN
RUSÍN č.53
P. OSOBLAHA 793 99
IČO: 00296309

starosta
Obec Slezské Rudoltice

OBEC SLEZSKÉ RUDOLTICE
Slezské Rudoltice 64, 793 97
IČO: 00296333
DIČ: CZ00296333

starosta

Obec Holčovice IČO 00295990 DIČ CZ00295990

OBEC HOLČOVICE
793 71 HOLČOVICE

starosta
Město Janov

MĚSTO JANOV
① IČO 296 066 ①

starosta
Obec Krasov

OBEC KRASOV
793 94, Krasov 29
IČO 00296121
DIČ CZ00296121 -2.

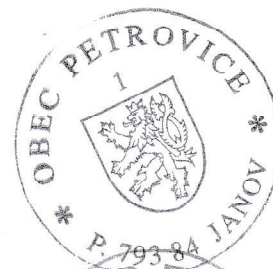
starosta
Obec Lichnov

OBEC LICHNOV
793 05
IČO: 00296163, DIČ: CZ00296163
Telefon: 554 642 121

starosta
Město Město Albrechtice



starosta
Obec Petrovice



starosta
Obec Slezské Pavlovice



starosta
Obec Třemešná



OBEC Třemešná
DIČ CZ00296414

starosta
Obec Úvalno

[Signature]
OBEC ÚVALNO
793 91 Úvalno 58
IČ: 00296422 -3-
DIČ: CZ00296422

starosta
Obec Zátor

[Signature]

OBEC ZÁTOR
ZÁTOR 107, 793 16 ZÁTOR
IČ: 00296473
DIČ: CZ00296473 -1-



starosta
Obec Vysoká

[Signature]
OBEC VYSOKÁ
793 99 OSOBLAHA